



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Семеновская пл., д. 4, Москва, 105318

Телефон: (499) 369-7332

Факс: (495) 366-9761

E-mail: iac@educom.ru

http://www.educom.ru

ОКПО 02110342, ОГРН 1027700386625, ИНН/КПП 7719028495/771901001

06 ФЕВ 2014

№ 01-50/02-22/14

на № _____ от _____

Окружные управления
образования Департамента
образования города Москвы

Территориальные
профсоюзные организации
Московской городской
организации Профсоюза
работников народного
образования и науки РФ

Департамент образования города Москвы и Московская городская организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации в целях реализации положений трудового законодательства направляют для использования в работе Рекомендации по обеспечению гарантий прав и условий деятельности первичных профсоюзных организаций государственных и муниципальных образовательных учреждений.

Приложение: на 2 л.

Первый заместитель руководителя
Департамента образования города
Москвы

Председатель Московской
городской организации Профсоюза
работников народного образования
и науки РФ


М.Ю. Тихонов


М.А. Иванова



РЕКОМЕНДАЦИИ

по обеспечению гарантий прав и условий деятельности первичных профсоюзных организаций государственных и муниципальных образовательных учреждений

Департамент образования города Москвы и Московская городская организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации в целях обеспечения реализации прав и создания условий для деятельности первичных профсоюзных организаций и ее выборных органов¹ обращают внимание руководителей государственных и муниципальных образовательных учреждений (далее - образовательные учреждения) на необходимость соблюдения следующих основных гарантий, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

1. Гарантии по созданию условий для осуществления деятельности выборных органов первичной профсоюзной организации

В соответствии со статьей 377 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель (образовательное учреждение) обязан безвозмездно предоставить выборным органам первичной профсоюзной организации помещение для проведения заседаний, хранения документации, а также предоставить возможность размещения информации в доступном для всех работников месте.

Образовательное учреждение, численность работников которого превышает 100 человек, безвозмездно предоставляет в пользование выборным органам первичной профсоюзной организации как минимум одно оборудованное, отапливаемое, электрифицированное помещение, а также оргтехнику, средства связи и необходимые нормативные правовые документы. Дополнительные улучшающие условия для обеспечения деятельности профсоюзных органов могут быть установлены коллективным договором.

Кроме того, коллективным договором может быть предусмотрено предоставление в бесплатное пользование выборным органам первичных профсоюзных организаций принадлежащих работодателю на праве оперативного управления либо арендуемых им зданий, сооружений, помещений и других объектов, а также баз отдыха, спортивных и оздоровительных центров, необходимых для организации отдыха, ведения культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы с работниками и членами их семей. При этом профсоюзы не имеют права устанавливать плату за пользование этими объектами для работников, не являющихся

¹ Выборными органами первичной профсоюзной организации являются профсоюзный комитет (профком) - коллегиальный орган и председатель первичной профсоюзной организации - единоличный орган.

членами этих профессиональных союзов, выше установленной для работников, являющихся членами этого профсоюза.

В случаях, предусмотренных коллективным договором, образовательное учреждение отчисляет денежные средства первичной профсоюзной организации на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу, осуществляемую в интересах всех работников организации.

2. Гарантии прав первичных профсоюзных организаций в части установления доплаты председателю первичной профсоюзной организации из средств работодателя

В целях повышения престижа первичной профсоюзной организации, за выполнение общественно значимых функций по представительству и защите социально-трудовых прав и интересов работников, участие в управлении образовательным учреждением председателю первичной профсоюзной организации устанавливается доплата за счет средств работодателя. Доплата выплачивается из средств стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

Размер, порядок и условия назначения доплаты, а также возможность ее изменения в зависимости от результативности и качества деятельности председателя первичной профсоюзной организации определяются коллективным договором, положением об оплате труда работников образовательного учреждения и иными локальными нормативными актами образовательного учреждения, содержащими нормы трудового права.

Доплата устанавливается независимо от назначения других стимулирующих выплат, предусмотренных председателю первичной профсоюзной организации за выполнение основной работы.

В случае, если председатель первичной профсоюзной организации работает в образовательном учреждении на педагогической должности, доплату ему рекомендуется устанавливать в процентном отношении к фиксированному размеру оплаты труда сроком на один год при проведении тарификации педагогических работников.

Коллективным договором образовательного учреждения может быть предусмотрен аналогичный порядок установления доплат заместителю (заместителям) председателя первичной профсоюзной организации.

Примерные критерии оценки деятельности председателя первичной профсоюзной организации

1. Динамика роста численности первичной профсоюзной организации образовательного учреждения.
2. Участие в разработке и реализации программы развития образовательного учреждения.
3. Участие в работе коллегиальных органов управления образовательного учреждения (управляющий совет, педагогический совет и др.) а также в работе аттестационной комиссии.
4. Работа по подготовке, заключению и реализации коллективного договора, осуществление контроля за выполнением его условий.
5. Участие в разработке положения об оплате труда работников образовательного учреждения, иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в том числе по вопросам оплаты труда, включая назначение стимулирующих выплат,
6. Работа по контролю за соблюдением трудового законодательства (вопросы заключения, изменения и прекращения трудового договора, режима рабочего времени и труда и времени отдыха работников, охраны труда и др.) по участию в разрешении трудовых споров. Оказание правовой помощи работникам образовательного учреждения.
7. Организация социальных услуг и мероприятий по оздоровлению для членов профсоюза.
8. Информирование о деятельности первичной профсоюзной организации через средства информации (профсоюзный стенд, сайт, школьное радио, местная печать др.).
9. Систематический анализ и выполнение критических замечаний и предложений членов профсоюза.
10. Степень доверия коллектива (по результатам анкетирования в коллективе не менее 1 раз в год, и отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации).